

## Referat af generalforsamling GF Øresund Tirsdag den 26. marts 2023

### Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af referat fra foregående generalforsamling (bilag 1)
3. Bestyrelsens beretning, herunder budget 2023
4. Orientering fra aktivitetsudvalget
5. Godkendelse af regnskab (Bilag 2)
6. Indkomne forslag
  - a) Fastsættelse af kontingent for 2023. Bestyrelsen foreslår at kontingent fastsættes til 800 kr. med betaling senest 1.12.23
  - b) Fastsættelse af budgetramme for aktivitetsudvalget på kr. 15.000 for 2023.
  - c) Fastsættelse af honorar til formand, kasserer og sekretær  
Bestyrelsen foreslår, at årligt honorar på kr. 1.500 til formand og 500 til næstformand og kasserer samt udgifter til afholdelse af mødeudgifter til formand på 1000 kr.
  - d) Forslag om opsætning af to bistader

### 7. Valg til bestyrelsen

Bestyrelsessammensætning.

Næstformand:	Grethe Kristensen (på valg i 2024)
Kasserer:	Mads Remfeldt (på valg i 2024)
Medlem:	Martin Bender (på valg i 2024)
Revisor:	Michael Christensen (på valg i 2024)
Formand:	Christian Dalgas (på valg i 2023) - ønsker ikke genvalg
Medlem:	Vitus Overgaard (på valg i 2023) - ønsker genvalg
Medlem:	Morten Nielsen (på valg i 2023) - ønsker genvalg
Revisor:	Søren Christensen (på valg i 2023)
Suppleant:	Karin Rørbæk (på valg i 2023)
Suppleant:	Jacob Levring (på valg i 2023)
Suppleant:	Ulrik Skjødt (på valg i 2023)
Suppleant:	Rasmus Johnsen (på valg i 2023)
Revisorsuppleant:	Grethe Krog (på valg i 2023)

### 8. Eventuelt

### Referat

- 1 Valg af dirigent og referent  
Jacob Vesterled blev valgt som dirigent og Kirsten Berthelsen som referent. Referenten konstaterede at generalforsamlingen er lovligt indkaldt samt at generalforsamlingen er beslutningsdygtig.
- 2 Godkendelse af referat fra foregående generalforsamling  
Referatet blev godkendt uden bemærkninger.
- 3 Bestyrelsens beretning og budget 2023.  
Christian Dalgas aflagde beretning på bestyrelsens vegne. Bestyrelsen har afholdt 8 møder samt et antal arbejdsgruppemøder siden senest generalforsamling. Emnerne har bl.a. været afholdelse af arbejdsdage. Vejbedene skal løbende passes, så alle opfordres til at komme til arbejdsdagene. Den entreprenør som lagde fibernet havde fået gravetilladelse, men har efterladt nogle mangler. Der

blev gjort en stor indsats for at følge dagligt op på arbejdet og der er sørget for fotodokumentation. Der er nu etableret fire forbindelsesskabe, hvilket har medført en kompensation på 20.000 kr. Det drøftes, hvornår der skal beskæres træer, men der er intet besluttet. Den nye bestyrelse sender datoer ud snarest. Der er søgt midler fra en bydelspulje men der er desværre ikke modtaget støtte. Nanna har lavet årshjul for aktivitetsudvalget og været primus motor for en række aktiviteter. Julemarkedet var en succes med en del midler til Børnetelefonen.

Der har været arbejdet med mulige løsninger i forhold til parkering, da parkeringszonerne rykker tættere og tættere på. Der er en række udfordringer og rammer omkring mulighederne samt et samarbejde med nabovejene, men endnu ikke et gennearbejdet forslag. Der pågår opdatering af hjemmesiden, så den igen kan opdateres med nye dokumenter.

GFØ er medlem af Sundbyernes Grundejerforening, som har rabatordninger for brøndoprensning, juridisk rådgivning mv. Generalforsamlingen blev sidste år indledt med spising og det er gentaget i år.

Aktiviteter i 2023 er indarbejdet i det udsendte budget. Gudmundur anførte budgettet for 2023 ikke balancerede ift. de sædvanlige kendte indbetalinger iform af kontingent og ta bestyrelsen skulle være opmærksom på at man derved trak på formuen/opsparingen.

Gudmundur spurgte ind til opfølgning på ujævnhederne i fortovene efter fiberlægning. Christian oplyste, at der endnu ikke er gjort noget i den forbindelse, hvorfor det i givet fald vil blive en aktivitet for den nye bestyrelse.

Morten oplyste, at anlægsudvalget som har ansvaret for vejens forskønnelse har lavet et årshjul med to arbejdsdage før sommerferien med fokus på beskæring og oprensning. Der er desuden planlagt en aktivitetsdag d. 15.5 med fokus på at bygge vejskabe mv. Der planlægges også at få sået mere græs.

Ditte fremførte undrede over processen med afdækning af behov for fibernet og den efterfølgende gravetilladelse. Der blev henvist til Københavns Kommune som har stillet krav ift. gravetilladelsen.

Annette opfordrede til, at information om arbejdsdage mv. bliver sendt ud på andre måder end via facebook, hvilket bestyrelsen er opmærksomme på. Jacob spurgte ind til arbejdsdage på hverdage og opfordrede til at det genovervejes.

Formandens beretning blev godkendt.

- 4 Orientering fra aktivitetsudvalget  
Jannick fremlagde på vegne af Nanna beretning fra aktivitetsudvalget. Der er p.t. forskellige aktiviteter på planen men også anmodning om at komme med flere forslag.
- 5 Godkendelse af regnskab  
Mads har fået hjælp fra Gudmundur til at udarbejde årets regnskab, som er opstillet på samme måde som vejlaugets regnskab. Det blev foreslået at regnskabet fremover kan underskrives elektronisk. Der var ikke spørgsmål til regnskabet.  
  
Regnskabet blev godkendt, herunder at næste års regnskab kan underskrives elektronisk.
- 6 Indkomne forslag
  - a) Fastlæggelse af kontingent: Forslaget om kontingent på 800 kr. pr år blev vedtaget uden afstemning. Det blev bemærket, at der er enighed om at opkrævningen kan fremrykkes.
  - b) Fastlæggelse af budgetramme for aktivitetsudvalget. Der er forslag om at øge budgettet fra 10.000 kr. til 15.000 kr.

Dette blev kort drøftet, da det er en betydelig udvidelse og der i budgettet for 2023 er forudsat et stort træk på opsparingen. Det blev oplyst, at konkret budget for aktiviteter løbende bliver godkendt af bestyrelsen. Det blev drøftet, at der også bør være midler til forplejning til arbejdsdage. Det blev oplyst, at det allerede indgår i budgettet. Det sociale aspekt og værdien heraf blev også fremført. Budgettet for aktivitetsudvalget blev herefter vedtaget uden afstemning.

c) Fastsættelse af honorar til formand, kasserer og sekretær samt beløb til mødeforplejning som udbetales til formanden.  
Forslag blev vedtaget uden afstemning.

d) Forslag om opstilling af to bistader, et på hver vej. Bistaderne foreslås opstillet i regnvandsbedene. Det skal sikres, at de ikke stilles udenfor boliger med personer som er meget allergiske overfor bistik og der skal derfor foretages en høring lokalt inden bistaderne opstilles. Birne burde være meget fredelige. Der er i første omgang tale om et forsøg i en sæson. Forslaget blev vedtaget uden afstemning.

- 7 Valg til bestyrelsen.  
Christian Dalgas ønsker ikke at genopstille som formand. Karin Rørbech ønsker, at indtræde som medlem af bestyrelsen frem for suppleant. Gudmundur og Christoffer indtræder som nye suppleanter. Der var ikke nogen som meldte sig som bestyrelsesformand. Det blev derfor besluttet, at bestyrelsen konstituerer sig selv og udpeger en formand inden 1.5.2023. Indtil da fortsætter den afdgående formand på posten.

Efter valget er bestyrelsens sammensætning som følger:

Formand:	UDESTÅR (2025)
Næstformand:	Grethe Kristensen (2024)
Kasserer:	Mads Remfeldt (2024)
Medlem:	Vitus Overgaard (2025)
Medlem:	Morten Nielsen (2025)
Medlem:	Martin Bender (2024)
Medlem:	Karin Rørbech (2025)
Suppleant:	Gudmundur Hreidarsson (2024)
Suppleant	Christoffer Harboe (2024)
Suppleant	Ulrik Skjødt (2024)
Suppleant	Rasmus Johnsen (2024)
Revisor:	Michael Christensen (2024)
Revisor:	Søren Lund Kristensen (2025)
Revisorsuppleant:	Grethe Krog (2024)

- 8 Eventuelt  
Der er et hul i vejen øverst på Prøvestens Alle, hvor der ikke længere er et træ. Det blev oplyst, at det p.t. er en del af det projekt som er godkendt i Vejlaugget.

Morten takkede på bestyrelsens og medlemmernes vegne for Christians indsats som formand og overrakte en gave, som blev ledsaget af en klapsalve.

Hermed blev generalforsamlingen i GFØ afsluttet.

Jacob Vesterled

Dirigent



Kirsten Berthelsen

Referent

