

## Generalforsamling i Grundejerforeningen Øresund

Dagsorden

1. Valg af referent og dirigent
2. Godkendelse af referat fra seneste generalforsamling (se bilag)
3. Bestyrelsens beretning, herunder budget
4. Godkendelse af regnskab
5. Indkomne forslag:
  - a. Bestyrelsen indstiller til at fastholde medlemskontingentet på 800 kr.
  - b. Bestyrelsen indstiller til at fastholde budgetrammen til aktivitetsudvalget på 15.000 kr.
  - c. Bestyrelsen indstiller til at honorar til formand, kasserer og sekretær fastsættes til 0 kr.
  - d. Forslag om indførelse af privat parkeringsordning med COPARK A/S
6. Valg af bestyrelse
7. Valg af revisor og revisorsuppleant
8. Eventuelt

Bestyrelsens sammensætning

Formand: Martin Bender (2025)

Næstformand: (på valg) Grethe Kristensen (2024)

Kasserer: (på valg) Gudmundur Hreidarsson (2024)

Medlem: Vitus Overgaard (2025)

Medlem: Morten Nielsen (2025)

Medlem: Karin Rørbech (2025)

Medlem: (på valg) Ulrik Skjødt (2024)

Suppleant: (på valg) Christoffer Harboe (2024)

Suppleant: Rasmus Johnsen

Suppleant: (på valg) Mads Remfeldt (2024)

Revisor: (på valg) Michael Christensen (2024)

Revisor: Søren Lund Kristensen (2025)

Revisorsuppleant: (på valg) Grethe Krog (2024)

—

### 1. Valg af dirigent og referent

Christian Dalgas – dirigent

Christian Langballe – referent

### 2. Godkendelse af referat fra foregående generalforsamling

Referat godkendt uden kommentarer.

### 3. A: Bestyrelsens beretning

V. Martin Bender samt repræsentant fra hvert af udvalgene i bestyrelsen.

Beretningen var følgende:

## Bestyrelsens beretning til generalforsamlingen i Grundejerforeningen Øresund 7. marts 2024

Et af de vigtigste indsatsområder for bestyrelsen i GFØ har handlet om at omorganisere arbejdet i bestyrelsen for at skabe mere fokus på de mange delopgaver i foreningen og flytte tovholderrollen fra formanden ud på flere dygtige hænder i bestyrelsen. Derfor tog bestyrelsen beslutning om at etablere en ny organisationsform, hvor det er foreningens konkrete opgaver der er grundstammen en række nye udvalg. De nye udvalg arbejder selvstændigt i det daglige og har hver deres tovholder, de ordinære bestyrelsesmøder fungerer således som foreningens overordnede koordinerende og orienterende organ. I de tilfælde hvor opgaven eller emnet har haft en grundlæggende eller mere essentiel karakter er det blevet drøftet som et fællestema ved bestyrelsesmøderne.

Udvalgsstrukturen ser ud som følger:

Udvalg:	Tovholdere og medlemmer:
Koordinations-udvalg	Martin (tovholder), Ulrik og Gudmundur
Forskønnelses-udvalg	Morten (tovholder), Ulrik, Mads derudover melder Edin og Vitus sig som suppleanter
Udvalg for veje og skilte (vejlaug)	Edin (tovholder), Rasmus
Parkeringsudvalg	Vitus (tovholder), Morten og Kristoffer
Aktivitetsudvalg	Grethe (Tovholder), Karin
Kommunikations-udvalg	Mads og Martin

Karin Rørbech og Grethe Kristensen fra **Aktivitetsudvalget** gennemgik deres årshjul.

Sommer- og jubilæumsfest blev fastlagt til lørdag d. 31.08.2024. Udvalget har behov for ideer og hjælp til at planlægge og arrangere sommer- og jubilæumsfesten. Kontakt endelig aktivitetsudvalget hvis du ønsker at være en del af aktiviteterne, har ideer eller andet. Tak.

Ulrik Skjødt gennemgik på vegne af Morten Nielsen **Forskønnelsesudvalgets** aktiviteter for 2023 samt planer for 2024.

Det blev på generalforsamlingen vedtaget, at hvis man selv klipper træer på en anden dag end den fællesarbejdsdag, er man forpligtet til også at køre de afklippede grene på genbrugspladsen.

Etablering af bistader på PA er forløbet over al forventning. Der har kun været positive tilmeldinger - ingen meldinger om bistik eller andre gener. **Forskønnelsesudvalget** opfordrer beboerne på KA til at genoverveje bistader på KA, så de også bliver etableret der.

Karl vil stadig sælge honning fra bistaderne – men husk venligst at afhente, når der er bestilt.

Ide: Måske kan honningen står i et skab, så afhentning ikke nødvendigvis skal koordineres med Karl?

Martin Bender samt Gudmundur Hreidarsson fortalte om **Kommunikationsudvalgets** aktiviteter. Der kommer ny hjemmeside. Tak til Gudmundur. Og der er allerede kommet et logo til grundejerforeninger (skal lige finpudses) – tak til Julie Bender.

Martin Bender fortalte om **Koordinationsudvalgets** arbejde, der primært koncentrerede sig omkring standsning af et ellers planlagt nybyggeri på Prøvestens Alle 7. Her fra Martin beretning om den sag:

Tak til mine kolleger for beretningerne, endelig skal jeg også orientere om en anden sag, som i den grad har trukket veksler på særligt undertegnet og Christoffer. Den handler om et ambitiøst byggeprojekt på PA7 som bla indbefattede en gennemgribende renovering og total omkalfatring af bygningens størrelse og udseende herunder at man ville sætte en ekstra etage på ejendommen. I forbindelse med den officielle høring fik bestyrelsen så mange klager fra de omkringliggende naboer, at vi valgte at indgive en indsigelse på foreningens vegne mod det planlagte byggeri. Udfaldet af kommunens egne vurderinger, samt summen af indsigelser fra både grundejerforeningen, naboer på PA, samt naboer fra Backersvej, resulterede i at kommunen ikke gav ejerne af PA7 tilladelse til den planlagte ejendom. En af udfordringerne med indsigelserne var det faktum, at der pt ikke foreligger en lokalplan for vores område eller vores kvarter og det betyder i princip, at man kan bygge og rive ned som man vil. Som hovedargument for at give afslag på ansøgningen henviste kommunen til de markante indkig og skyggegener byggeriet ville påføre de omkringliggende ejendomme/ naboer.

Det var bestyrelsens beretning for året der gik – jeg vil gerne takke mine bestyrelseskolleger for et seriøst og vedholdende engagement og ikke mindst for mange hyggelige stunder.

Og så en helt særlig tak til revisor Michael Christensen som har været begge foreningers revisor i mere end tyve år. Tusind tak for indsatsen Michael, som sender revisordepechen videre til nye kræfter fra og med i år!

Martin Bender  
Bestyrelsen, marts 2024

*Spørgsmål: Hvad var indsigelserne imod det nye byggeri?*

*Svar: Udover grove fejl i deres ansøgning, var der bekymringer omkring bygningens højde og den dertilhørende mørklægning af omkringliggende huse og haver.*

*Spørgsmål: Nu der ikke er en lokalplan for vores veje, er der så behov for, at vi udarbejder et værdi- eller regelsæt for vores veje?*

*Svar: Det er en balancegang, men bestyrelsen overvejer muligheder og behov.*

### **3. B: Budget**

Budget gennemgået af bestyrelses kasserer Gudmundur.

*Spørgsmål: Skal vi ikke bruge lidt flere penge på jubilæumsfesten, så den bliver uforglemmelig – Fx en kok, et band, en god ide?*

*Svar: Stor opbakning i salen, og det blev vedtaget at hæve budgettet til aktivitetsudvalget til op til 40.000.*

#### **4. Godkendelse af regnskab**

Regnskab godkendt.

#### **5. Indkomne forslag:**

a. Bestyrelsen indstiller til at fastholde medlemskontingentet på 800 kr.  
Forslag vedtaget.

b. Bestyrelsen indstiller til at sætte budgetrammen til aktivitetsudvalget på op til 15.000 kr.

Forslag vedtaget med den ekstra jubilæumsbevilling på 25.000 kr. som netop var besluttet dvs. op til 40.000 kr. i alt.

c. Bestyrelsen indstiller til at honorar til formand, kasserer og sekretær fastsættes til 0 kr.

Forslag vedtaget.

d. Forslag om indførelse af privat parkeringsordning med COPARK A/S

Vitus Overgaard gennemgik forslaget og svarene på opklarende spørgsmål undervejs.

Bestyrelsen har udarbejdet forslaget i fællesskab med Sixtustvej, og der er defineret et regelsæt i fællesskab med dem. Timepris for udefrakommende vil blive 25 kr. i timen.

Indtægter fra parkeringsbetaling samt bøder deles 50/50 mellem COPARK og vejene.

En aftale med COPARK vil medføre betalt parkering 24/7.

Der bliver udsendt fysiske kort, som kan benyttes af ens gæster. Gæstetilladelser kan også genereres i COPARK's app.

Hvis vi indgår en aftale med COPARK, kan vi ikke bibeholde beboerparkeringstilladelserne fra Københavns Kommune. Altså skal vi parkere med lige fod som udefrakommende i kommunens parkeringszoner – også den zone – Lergravsparkens Zone - der i dag er 'vores egen'.

En eventuel aftale med COPARK kan ændres/opsiges med 3 måneders varsel plus løbende måned.

*Spørgsmål: Hvad skal der til for at aftalen kan ændres/opsiges?*

*Svar: Kommer der klager og snak nok, kan der arrangeres en ekstraordinær generalforsamling hvor aftalen kan ændres/opsiges ved almindeligt flertal.*

Hver husstand har ét gratis klip i de første 12 måneder af aftalen.

Der blev stemt

32 for  
3 imod  
1 neutral

Forslaget blev vedtaget

#### 6. Valg af bestyrelse

Formand: Martin Bender (2025)  
Næstformand: Grethe Kristensen (2026)  
Kasserer: Gudmundur Hreidarsson (2026)  
Medlem: Vitus Overgaard (2025)  
Medlem: Morten Nielsen (2025)  
Medlem: Karin Rørbech (2025)  
Medlem: Ulrik Skjødt (2026)  
Suppleant: Christoffer Harboe (2025)  
Suppleant: Mads Remfeldt (2025)

#### 7. Valg af revisor og revisorsuppleant

Revisor: Grethe Krog (2026)  
Revisor: Søren Lund Kristensen (2025)  
Revisorsuppleant: Nina Holm-Hansen (2025)

#### 8. Eventuelt

*Spørgsmål: Bliver skrald hentet sjældnere?*

*Svar: Restaffald bliver nu hentet hver 14. dag i vinterperioden.*

Info: Bestyrelsen vil i det kommende år se på, om vores skraldebeholdere står mål, med de behov vi har. Kan vi f.eks. gøre noget, for at få mere plads til det skrald, vi rent faktisk har. Forhindre at der ikke bliver afhentet skrald når der er sne på vejene osv. En dialog med renholdningsselskabet.

CHRISTIAN LARBAUE